

ملحق رقم (17)  
نموذج طلب تجديد تسجيل مكتب تدقيق شرعي خارجي

## نموذج طلب تجديد مكتب تدقيق شرعي خارجي

قائمة المحتويات	
تعليمات	القسم 1
بيانات المكتب ووسيط الاتصال	القسم 2
بيانات أعضاء المكتب	القسم 3
الإقرارات والتعهدات	القسم 4
قائمة المستندات المطلوبة عند تقديم الطلب	القسم 5

## 1. تعليمات

- يتم تقديم هذا النموذج من قبل مكتب التدقيق الشرعي الخارجي عند الرغبة بتجديد تسجيل مكتب التدقيق الشرعي الخارجي المسجل لدى الهيئة وذلك قبل شهرين على الأقل من تاريخ نهاية مدة التسجيل.
- لن يتم قبول أي طلب ما لم يعبأ هذا النموذج بشكل كامل، وفي حال عدم انطباق أو تواجد أحد البيانات أو المعلومات أو المستندات المطلوبة في النموذج، يتم تعبئة "لا ينطبق" أو "لا يوجد" حسب الأحوال.
- للهيئة أن تخطر مقدم الطلب - في أي وقت بعد استلامها لطلب تجديد التسجيل بضرورة تقديم أية معلومات أو مستندات إضافية، وفي حالة تخلف مقدم الطلب عن تقديم المستندات والمعلومات خلال المدة التي تحددها له الهيئة في الإخطار دون عذر مقبول من الهيئة، اعتبر الطلب كأن لم يكن.
- للهيئة رفض طلب تجديد التسجيل في حال عدم استيفاء مكتب التدقيق الشرعي الخارجي المسجل لدى الهيئة للشروط والأحكام المرتبطة بعمله المنصوص عليها في الفصل الثالث من هذا الكتاب، وفي حالة الرفض يتعين أن يكون القرار مسبباً.

## 2. بيانات المكتب وسيط الاتصال

### (2.1) بيانات المكتب

		اسم الشخص
<input type="checkbox"/> شركة	<input type="checkbox"/> مكتب	الترخيص الصادر من وزارة التجارة والصناعة بممارسة نشاط تقديم الاستشارات الشرعية أو التدقيق الشرعي
		عنوان المقر الرئيسي
		رقم الهاتف
		رقم الهاتف النقال
		رقم الفاكس
		البريد الإلكتروني
		الموقع الإلكتروني

### (2.2) وسيط الاتصال

		اسم وسيط الاتصال
		المسمى الوظيفي
		رقم الهاتف
		رقم الهاتف النقال
		رقم الفاكس
		البريد الإلكتروني

### 3. بيانات أعضاء المكتب

عدد سنوات الخبرة (شخص / شركة)	وظيفة الشخص			اسم الشخص
	<input type="checkbox"/> محاسب	<input type="checkbox"/> مستشار قانوني	<input type="checkbox"/> مدقق شرعي	
	<input type="checkbox"/> محاسب	<input type="checkbox"/> مستشار قانوني	<input type="checkbox"/> مدقق شرعي	
	<input type="checkbox"/> محاسب	<input type="checkbox"/> مستشار قانوني	<input type="checkbox"/> مدقق شرعي	
	<input type="checkbox"/> محاسب	<input type="checkbox"/> مستشار قانوني	<input type="checkbox"/> مدقق شرعي	
	<input type="checkbox"/> محاسب	<input type="checkbox"/> مستشار قانوني	<input type="checkbox"/> مدقق شرعي	
	<input type="checkbox"/> محاسب	<input type="checkbox"/> مستشار قانوني	<input type="checkbox"/> مدقق شرعي	
	<input type="checkbox"/> محاسب	<input type="checkbox"/> مستشار قانوني	<input type="checkbox"/> مدقق شرعي	
	<input type="checkbox"/> محاسب	<input type="checkbox"/> مستشار قانوني	<input type="checkbox"/> مدقق شرعي	
	<input type="checkbox"/> محاسب	<input type="checkbox"/> مستشار قانوني	<input type="checkbox"/> مدقق شرعي	
	<input type="checkbox"/> محاسب	<input type="checkbox"/> مستشار قانوني	<input type="checkbox"/> مدقق شرعي	
	<input type="checkbox"/> محاسب	<input type="checkbox"/> مستشار قانوني	<input type="checkbox"/> مدقق شرعي	
	<input type="checkbox"/> محاسب	<input type="checkbox"/> مستشار قانوني	<input type="checkbox"/> مدقق شرعي	

#### 4. الاقرارات والتعهدات

أتعهد بصفتي ممثلاً لمكتب التدقيق الشرعي الخارجي (مع موافاة الهيئة بصورة من التفويض) بأن مكتب التدقيق الشرعي الخارجي

اسم المكتب: \_\_\_\_\_

المزمع تجديد تسجيله قد تم تقديم مستنداته وفقاً لنظام ممارسة مهنة المراجعة والتدقيق الشرعي الخارجي للأشخاص المرخص لهم للعمل وفق أحكام الشريعة الإسلامية، وأقر وأتعهد بما يلي:

<p><input type="checkbox"/> نعم</p>	<p>الالتزام بأحكام القانون رقم 7 لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية ولائحته التنفيذية وتعديلاتها وما تصدره هيئة أسواق المال من أنظمة وقرارات وتعليمات أو أية ضوابط خاصة بمهنة المراجعة والتدقيق الشرعي الخارجي وتوفيق أوضاع المكتب مع تلك الأنظمة والتعديلات خلال المهلة التي تحددها الهيئة لذلك.</p>
<p><input type="checkbox"/> نعم</p>	<p>أن يشتمل تقرير مكتب التدقيق الشرعي الخارجي على الآتي:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. تقييم كفاءة وفاعلية إجراءات إدارة المخاطر الشرعية.</li> <li>2. تقييم مدى التزام الشخص المرخص له بقرارات هيئة أسواق المال ذات الصلة.</li> <li>3. نطاق عمل مكتب التدقيق الشرعي الخارجي بحيث يشمل الأنشطة والعقود وتعاملات الأوراق المالية للشخص المرخص له أو أنظمة الاستثمار الجماعي.</li> <li>4. بيان المرجعية المتبعة للمعايير الشرعية لدى الشخص المرخص له أو أنظمة الاستثمار الجماعي في حال اختلافها عن المعايير الشرعية الصادرة عن هيئة المحاسبة والمراجعة للمؤسسات المالية الإسلامية (AAOIFI).</li> <li>5. الرأي بشأن التزام الشخص المرخص له بأحكام الشريعة الإسلامية وفقاً للمرجعية الشرعية المتبعة لديه، بما في ذلك المخالفات الشرعية في أنشطة أو عقود أو معاملات الشخص المرخص له - إن وجدت - سواء في تعاملات الأوراق المالية أو تنفيذها.</li> <li>6. إجراءات التدقيق التي أدت للتوصل لنتائج أعماله الواردة في هذا التقرير.</li> <li>7. ما يفيد اطلاعه على تقرير وحدة التدقيق الشرعي الداخلي.</li> <li>8. توقيع المدقق الشرعي الخارجي المسجل لدى الهيئة.</li> </ol> <p>كما يقوم مكتب التدقيق الشرعي الخارجي بإصدار تقارير مراجعة شرعية مرحلية ربع سنوية تتضمن نتائج المتابعة والفحص عن مدى التزام الشخص المرخص له بأحكام ومبادئ الشريعة الإسلامية في معاملاتها وأنشطتها ونشرها ضمن الإفصاحات المرحلية للشخص المرخص له بالعمل وفق أحكام الشريعة الإسلامية، مع ضرورة عرض تلك التقارير على مجلس الإدارة لإيضاح ما اشتملت عليه التقارير.</p>

<input type="checkbox"/> نعم	أن يتمتع المدقق الشرعي بحسن السمعة والسلوك، وألا يكون صدر في حقه حكم نهائي في جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة أو متعلقة بغسل الأموال وتمويل الإرهاب أو بالجرائم المالية أو الفساد أو تم ادانته بعقوبة مقيدة للحرية في جريمة، ما لم يكن قد رد إليه اعتباره.
<input type="checkbox"/> نعم	أن يتم تعيين مكتب التدقيق الشرعي الخارجي لدى الشخص المرخص له لمدة سنة مالية واحدة قابلة للتجديد لمدة أقصاها أربع سنوات مالية متتالية، ولا يتم إعادة تعيينه بعد ذلك إلا بعد فترة انقطاع لا تقل عن سنتين مائتين متتاليتين.
<input type="checkbox"/> نعم	الحفاظ على سرية المعلومات والبيانات التي اطلع عليها أثناء قيامه بأعمال التدقيق الشرعي الخارجي.
<input type="checkbox"/> نعم	أن يقوم بإبلاغ الهيئة بالتزام مع قيامه بإبلاغ الجهة القائمة على إدارة الشخص المرخص له عن أية مخالفات هامة وجوهرية مرتكبة من قبل الشخص المرخص له.
<input type="checkbox"/> نعم	الالتزام بإبلاغ الهيئة فور فقد أحد متطلبات أو شروط التسجيل الخاصة به.
<input type="checkbox"/> نعم	الالتزام بتوفير كافة البيانات والمعلومات التي تطلبها الهيئة.
<input type="checkbox"/> نعم	الالتزام بإبلاغ الهيئة فور صدور أي قرار أو حكم بأي جزاء أو عقوبة أو مخالفة قانونية في حقه من قبل أي جهة رقابية أو سلطة قضائية.

### يقر مكتب التدقيق الشرعي الخارجي بامتناعه وأعضائه عن القيام بالأعمال التالية:

<input type="checkbox"/> نعم	الإفصاح في تقرير المكتب في حال كان الشريك في مكتب التدقيق الشرعي الخارجي أو أحد تابعيه يشغل منصب رئيس أو عضو مجلس إدارة أو أحد أعضاء هيئة الرقابة الشرعية - إن وجدت - للشخص المرخص له أو أن يكون أحد أعضاء الهيئة الإدارية للصندوق أو أن يكون أحد أعضاء الفريق التنفيذي لنظام الاستثمار الجماعي التعاقدى محل التدقيق، ويسري ذلك على الأقرباء حتى الدرجة الأولى لمن يشرف على إدارة الشخص المرخص له أو حساباته.
<input type="checkbox"/> نعم	ألا يكون الشخص المرخص له أو أحد تابعيه شريكاً أو مساهماً في مكتب التدقيق الشرعي الخارجي محل التعيين.
<input type="checkbox"/> نعم	ألا يعمل الشريك في مكتب التدقيق الشرعي الخارجي لدى أي مكتب تدقيق شرعي خارجي آخر مسجل لدى الهيئة.
<input type="checkbox"/> نعم	القيام بمراجعة عمليات الشخص المرخص له التي يكون المدقق الشرعي الخارجي قريباً إلى الدرجة الثالثة لأحد أعضاء مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي.

<input type="checkbox"/> نعم	ألا يقوم فريق عمل المدققين الشرعيين الذين يقومون بمهام التدقيق الشرعي الخارجي على الأشخاص المرخص لهم أو أنظمة الاستثمار الجماعي بتقديم الاستشارات الشرعية لذات العميل طوال فترة تعيين مكتب التدقيق الشرعي الخارجي.
<input type="checkbox"/> نعم	تقديم أي عمل أو خدمات أخرى بأجر أو بدون أجر بشكل مباشر أو غير مباشر خلاف مهنة التدقيق الشرعي على الشخص المرخص له. أو نظام الاستثمار الجماعي محل التدقيق.
<input type="checkbox"/> نعم	تقديم أي استشارات شرعية أو مهام تدريبية بما في ذلك إقامة المعارض أو الندوات أو ورش العمل للشخص المرخص له أو نظام الاستثمار الجماعي محل التدقيق.
<input type="checkbox"/> نعم	تمثيلهم لدى الغير وبالأخص عضوية مجالس إدارات شركات التي يساهم فيها الأشخاص المرخص لهم محل التدقيق.
<input type="checkbox"/> نعم	الحصول على أي مزايا مالية أو عينية غير تلك التي تقرها لهم الجمعية العامة للأشخاص المرخص لهم، ويشمل ذلك أخذ مزايا تفضيلية مع بقية العملاء سواء أكانت تلك المزايا صادرة من الشخص المرخص له ذاته أو الشركات التابعة له.
<input type="checkbox"/> نعم	تقديم أي من الخدمات التي من شأنها قد تؤثر على استقلاليته وحياده.
<input type="checkbox"/> نعم	قبول مهام تنطوي على تعارض المصالح.
<input type="checkbox"/> نعم	قبول مهام تمس شرف المهنة.



### 5. قائمة المستندات المطلوبة عند تقديم الطلب

التسلسل	المستند	مرفق	لا ينطبق	حالة التدقيق (خاص للهيئة)	الملاحظات
1	الرخصة المصدرة من وزارة التجارة والصناعة الخاصة بمكتب التدقيق الشرعي الخارجي.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2	صورة ما يثبت استيفاء ذات المؤهلات العلمية أو المهنية الواجب توافرها في وظيفة مسؤول التدقيق الشرعي المنصوص عليها في الملحق رقم (3) من الكتاب الخامس.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3	صورة من المستندات المؤيدة المعتمدة لبيانات الخبرة الوظيفية أو صورة رسمية منها.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4	إقرار من المدقق الشرعي بالتفرغ بشكل كامل للعمل في مكتب التدقيق الشرعي.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5	شهادة لا حكم عليه من الأدلة الجنائية للمدقق الشرعي.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
6	صورة من البطاقة المدنية.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
7	صورة من البطاقة المدنية وجواز السفر (إذا كان الشخص طالب التسجيل غير كويتي).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
8	صورة من التفويض لممثل مكتب التدقيق الشرعي الخارجي.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
9	صورة من إيصال دفع رسوم التسجيل.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

أقرنا الموقع أدناه بأن جميع المعلومات في هذا الطلب، بما في ذلك جميع المستندات المرفقة، كاملة ودقيقة وصحيحة. كما أقر أنني اطّلت على القانون رقم (7) لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما.

وأنني على علم بحق هيئة أسواق المال في اتخاذ أي إجراء جزائي أو تأديبي ضد أي شخص يقدم بيانات أو إقرارات غير صحيحة أو مضللة في هذا الطلب.

وحتى صدور الموافقة على هذا الطلب أتعهد بإبلاغ الهيئة كتابياً فور حدوث أو إجراء أي تغيير في أي معلومات أو بيانات تم تقديمها بموجب هذا الطلب.

وأقر بموافقتي على أن تستخدم أو تفصح هيئة أسواق المال عن أي معلومات قدمتها في هذا الطلب أو سوف أقدمها مستقبلاً بغرض تمكينها من تأدية مهامها.

الاسم:	توقيع ممثل المكتب:
--------	--------------------

مدقق الطلب (خاص بالهيئة)

مقدم الطلب:

الاسم:

المنصب:

ملاحظة:- لن يتم قبول أي طلب ما لم يعبأ هذا النموذج بشكل كامل.